



## EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 66 CONCURSO PÚBLICO 01/2019

CONSIDERANDO A LEI 2902/2022, A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO ESTÁ CONVOCANDO OS CANDIDATOS ABAIXO, APROVADOS EM CONCURSO PÚBLICO PARA COMPARECER NO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, NA DIVISÃO DE ADMISSÃO, RUA PREFEITO JOÃO CUPERTINO DOS SANTOS, 218, CENTRO, SÃO SEBASTIÃO/SP NOS DIAS **15, 16, 17, 18 ou 19 de maio de 2023 das 10h às 16h** IMPRETERIVELMENTE, COM OBJETIVO DE TRATAR DE ASSUNTO REFERENTE ADMISSÃO.

### AGENTE FISCAL DE OBRAS E MEIO AMBIENTE

Classificação	Inscrição	Nome
69	23681	RÔMULO HOPPMANN ERVILHA
70	45627	JOSUE ALVES PEREIRA JUNIOR

### ASSISTENTE DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

Classificação	Inscrição	Nome
317	11095	YASMIN LORELEY HEINZEN
318	41076	HENRIQUE EDUARDO HIPÓLITO DO REGO
319	67551	MAURILIO IRINESIO VIEIRA
320	79883	MARCO ANTÔNIO MARATA
321	29906	FRANCIELLY BARCIELLA DOS SANTOS
322	88379	JÉSSICA DOS SANTOS BOKERMAN
323	85823	CREUSA BATISTA RIBEIRO
324	70291	AUGUSTO DE OLIVEIRA BARBOSA
325	50839	SUE ELLEN ALVES DOS SANTOS
326	37796	FILIPE DE BRITO CRUZ

### ARQUITETO

Classificação	Inscrição	Nome
17	54823	CARLOS AUGUSTO CAVALCANTI LOUREIRO
18	59021	LUCIANO MOUASSAB CHALITA

### ASSISTENTE DE FINANÇAS

Classificação	Inscrição	Nome
18	34202	MARCUS VINICIUS MARTINS DE OLIVEIRA

### AUXILIAR DE ATIVIDADES ESCOLARES – ÁREA 01

Classificação	Inscrição	Nome
155	57662	GABRIELA SZABO DE OLIVBEIRA
156	39033	MIDIAN ROSA DO NASCIMENTO BONFIM
157	66858	MARIA APARECIDA DE FARIA
158	75027	SOLANGE GOMES DA SILVA



# PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO



159	30986	DANIELE BRAZ DA SILVA
-----	-------	-----------------------

## AUXILIAR DE ATIVIDADES ESCOLARES – ÁREA 02

Classificação	Inscrição	Nome
168	28301	ADRIANA DOS SANTOS BORGES
169	45177	SILVANY FERREIRA DOS SANTOS
170	49302	CRISTIAN DENIS DA CUNHA
171	68288	RAUL DA CRUZ HENRIQUE MACIEL
172	48322	MARCELLA CAROLINE GONÇALVES BARBOSA

## BRAÇAL

Classificação	Inscrição	Nome
96	51838	JORGEANE OLIVEIRA CAVALCANTE

## ENFERMEIRO

Classificação	Inscrição	Nome
63	65141	DANIELLE CRISTINA MOTTA DOS SANTOS

## ENGENHEIRO CIVIL

Classificação	Inscrição	Nome
22	40069	LUIZ PAULO DE TOLEDO
23	10624	JULIANA BRAGUIM NEVES

## FONOAUDIÓLOGO

Classificação	Inscrição	Nome
14	30419	DANIELE STRADIOTO ORTOLAN

## MOTORISTA

Classificação	Inscrição	Nome
95	49896	SERGIO LUIS DA COSTA ROSA JUNIOR

## PEDREIRO

Classificação	Inscrição	Nome
27	22924	VALDENY RIBEIRO DA SILVA

## PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II -ARTES

Classificação	Inscrição	Nome
126	89335	RAFAELA LOPES FIGUEIREDO

## PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II -INGLÊS

Classificação	Inscrição	Nome
95	30884	ALEXANDRE MORAIS PAULINO
96	29638	PEDRO AUGUSTO DE SOUSA TRIGHETAS



# PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO



## PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II - MATEMÁTICA

Classificação	Inscrição	Nome
61	88073	MARIANA SALES SMANIA

## PSICÓLOGO

Classificação	Inscrição	Nome
33	57846	JACQUELINE GONÇALVES MAGOSSO

## RECEPCIONISTA

Classificação	Inscrição	Nome
50	61939	GABRIELA CRISTINA DOS SANTOS LEONELLO
51	25418	PIETRA VITORIA DE MEDEIROS

## SECRETÁRIO DE ESCOLA – ÁREA 01

Classificação	Inscrição	Nome
58	27560	FERNANDA GONÇALVES GALLO COSTA
59	50229	ANA CAROLINA CLIQUET RIBEIRO SILVA
60	38039	MARCOS VINÍCIUS SOUZA SILVA
61	57463	BARBARA CRISTINA ALVES MIRANDA DE ACÁCIO

## TERAPEUTA OCUPACIONAL

Classificação	Inscrição	Nome
12	19622	MELISSA NABARRETTI MARITAN ABBONDANZA
13	53289	PÉROLA PRADO

## VETERINÁRIO

Classificação	Inscrição	Nome
13	89633	GLENDA CAVALHEIRO MARIO

ESCLARECEMOS QUE O NÃO ATENDIMENTO A ESTA CONVOCAÇÃO, IMPLICARÁ NA DESISTÊNCIA FORMAL DE ADMISSÃO AO QUADRO DE PESSOAL NESTA PREFEITURA MUNICIPAL.

Departamento de Gestão de Pessoas/Secretaria da Administração  
São Sebastião, 11 de maio de 2023.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: \_\_\_\_\_

CARGO: **AGENTE FISCAL DE OBRAS E MEIO AMBIENTE**

TELEFONE: \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

PORTARIA/CONTATO: \_\_\_\_\_ INÍCIO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Classificação: \_\_\_\_\_

CARGO PUBLICO ATIVO: ( )SIM ( )NÃO

CARGO PUBLICO PMSS: ( )NÃO ( )ATIVO ( )INATIVO ( )COMISSIONADO

### (01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

( ) Diploma e Histórico (Ensino Médio)

( ) RG (Não pode ser substituído pela CNH)

( ) Certificado e Diploma Ensino Técnico ou Ensino Superior com registro no CREA ou no CFT ou no CAU (de acordo com a área de atuação da sua profissão).

### (01 via em CÓPIA SIMPLES)

( ) Título de eleitor com comprovante da última eleição

( ) CPF

( ) PIS / PASEP

( ) Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

( ) Reservista ou alistamento (se homem)

( ) Certidão de Casamento

( ) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) Comprovante de residência ( com CEP atualizado)

( ) Conta corrente: SANTANDER

( ) Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

( ) Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXCIstFR8QT!285195211>

( ) Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

### (Original)

( ) 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

( ) Declaração de não cumulatividade de cargo público

( ) Declaração de Bens

( ) Exame médico

( ) Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

( ) Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

**TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160**

**Atendimento das 10h00 às 16h00**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: \_\_\_\_\_

CARGO: **ASSISTENTE DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS**

TELEFONE: \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

PORTARIA/CONTATO: \_\_\_\_\_ INÍCIO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Classificação: \_\_\_\_\_

CARGO PÚBLICO ATIVO: ( ) SIM ( ) NÃO

CARGO PÚBLICO PMSS: ( ) NÃO ( ) ATIVO ( ) INATIVO ( ) COMISSIONADO

### (01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

( ) Diploma e Histórico (Ensino Médio)

( ) RG (Não pode ser substituído pela CNH)

### (01 via em CÓPIA SIMPLES)

( ) Título de eleitor com comprovante da última eleição

( ) CPF

( ) PIS / PASEP

( ) Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

( ) Reservista ou alistamento (se homem)

( ) Certidão de Casamento

( ) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) Comprovante de residência ( com CEP atualizado)

( ) Conta corrente: SANTANDER

( ) Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

( ) Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

( ) Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

### (Original)

( ) 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

( ) Declaração de não cumulatividade de cargo público

( ) Declaração de Bens

( ) Exame médico

( ) Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

( ) Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP - (<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

**TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160**

**Atendimento das 10h00 às 16h00**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: \_\_\_\_\_

CARGO: **ASSISTENTE DE FINANÇAS**

TELEFONE: \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

PORTARIA/CONTATO: \_\_\_\_\_ INÍCIO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Classificação: \_\_\_\_\_

CARGO PUBLICO ATIVO: ( ) SIM ( ) NÃO

CARGO PUBLICO PMSS: ( ) NÃO ( ) ATIVO ( ) INATIVO ( ) COMISSIONADO

### (01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

( ) Diploma e Histórico (Ensino Superior em Ciências Contábeis)

( ) RG (Não pode ser substituído pela CNH)

( ) Certidão do conselho de classe ATIVO.

### (01 via em CÓPIA SIMPLES)

( ) Título de eleitor com comprovante da última eleição

( ) CPF

( ) PIS / PASEP

( ) Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

( ) Reservista ou alistamento (se homem)

( ) Certidão de Casamento

( ) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) CPF do Conjuge e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) Comprovante de residência ( com CEP atualizado)

( ) Conta corrente: SANTANDER

( ) Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

( ) Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

( ) Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

### (Original)

( ) 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

( ) Declaração de não cumulatividade de cargo público

( ) Declaração de Bens

( ) Exame médico

( ) Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

( ) Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

**TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160**

**Atendimento das 10h00 às 16h00**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: \_\_\_\_\_

CARGO: **ARQUITETO**

TELEFONE: \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

PORTARIA/CONTATO: \_\_\_\_\_ INÍCIO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Classificação: \_\_\_\_\_

CARGO PUBLICO ATIVO: ( ) SIM ( ) NÃO

CARGO PUBLICO PMSS: ( ) NÃO ( ) ATIVO ( ) INATIVO ( ) COMISSIONADO

### (01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

( ) Diploma e Histórico (Ensino Superior)

( ) RG (Não pode ser substituído pela CNH)

( ) Certidão ativo do conselho de classe

### (01 via em CÓPIA SIMPLES)

( ) Título de eleitor com comprovante da última eleição

( ) CPF

( ) PIS / PASEP

( ) Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

( ) Reservista ou alistamento (se homem)

( ) Certidão de Casamento

( ) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) Comprovante de residência ( com CEP atualizado)

( ) Conta corrente: SANTANDER

( ) Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

( ) Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLsSmCmf4d2QyXC1stFR8OT!285195211>

( ) Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

### (Original)

( ) 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

( ) Declaração de não cumulatividade de cargo público

( ) Declaração de Bens

( ) Exame médico

( ) Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

( ) Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

**TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160**

**Atendimento das 10h00 às 16h00**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____
CARGO: <b>AUXILIAR DE ATIVIDADES ESCOLARES – ÁREA:</b> _____
TELEFONE: _____
EMAIL: _____
PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____
CARGO PUBLICO ATIVO: ( )SIM ( )NÃO
CARGO PUBLICO PMSS: ( )NÃO ( )ATIVO ( )INATIVO ( )COMISSIONADO

### (01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

( ) Diploma e Histórico (Ensino Fundamental)
( ) RG (Não pode ser substituído pela CNH)

### (01 via em CÓPIA SIMPLES)

( ) Título de eleitor com comprovante da última eleição
( ) CPF
( ) PIS / PASEP
( ) Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <a href="https://meu.inss.gov.br/#/login">https://meu.inss.gov.br/#/login</a> — será necessário fazer um login)
( ) Reservista ou alistamento (se homem)
( ) Certidão de Casamento
( ) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário
( ) CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário
( ) Comprovante de residência ( com CEP atualizado)
( ) Conta corrente: SANTANDER
( ) Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)
( ) Qualificação Cadastral — <a href="http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml;jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211">http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml;jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211</a>
( ) Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

### (Original)

( ) 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida
( ) Declaração de não cumulatividade de cargo público
( ) Declaração de Bens
( ) Exame médico
( ) Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)
( ) Atestado de Antecedentes criminais: ESTADUAL RG do Estado de SP -( <a href="https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx">https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx</a> ) FEDERAL ( <a href="https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao">https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao</a> )

**TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160**  
**Atendimento das 10h00 às 16h00**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: \_\_\_\_\_

CARGO: **BRAÇAL**

TELEFONE: \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

PORTARIA/CONTATO: \_\_\_\_\_ INÍCIO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Classificação: \_\_\_\_\_

CARGO PUBLICO ATIVO: ( )SIM ( )NÃO

CARGO PUBLICO PMSS: ( )NÃO ( )ATIVO ( )INATIVO ( )COMISSIONADO

### (01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

( ) Diploma ou Histórico (Ensino Fundamental incompleto)

( ) RG (Não pode ser substituído pela CNH)

### (01 via em CÓPIA SIMPLES)

( ) Título de eleitor com comprovante da última eleição

( ) CPF

( ) PIS / PASEP

( ) Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

( ) Reservista ou alistamento (se homem)

( ) Certidão de Casamento

( ) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) CPF do Conjuge e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) Comprovante de residência ( com CEP atualizado)

( ) Conta corrente: SANTANDER

( ) Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

( ) Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLsmCmf4d2QyXC1stFR8QT1285195211>

( ) Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

### (Original)

( ) 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

( ) Declaração de não cumulatividade de cargo público

( ) Declaração de Bens

( ) Exame médico

( ) Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

( ) Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

**TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160**

**Atendimento das 10h00 às 16h00**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: \_\_\_\_\_

CARGO: **CARPINTEIRO**

TELEFONE: \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

PORTARIA/CONTATO: \_\_\_\_\_ INÍCIO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Classificação: \_\_\_\_\_

CARGO PUBLICO ATIVO: ( )SIM ( )NÃO

CARGO PUBLICO PMSS: ( )NÃO ( )ATIVO ( )INATIVO ( )COMISSIONADO

### (01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

( ) Diploma ou Histórico (Ensino Fundamental Completo)

( ) RG (Não pode ser substituído pela CNH)

### (01 via em CÓPIA SIMPLES)

( ) Título de eleitor com comprovante da última eleição

( ) CPF

( ) PIS / PASEP

( ) Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

( ) Reservista ou alistamento (se homem)

( ) Certidão de Casamento

( ) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) Comprovante de residência ( com CEP atualizado)

( ) Conta corrente: SANTANDER

( ) Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

( ) Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT1285195211>

( ) Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

### (Original)

( ) 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

( ) Declaração de não cumulatividade de cargo público

( ) Declaração de Bens

( ) Exame médico

( ) Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

( ) Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

**TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160**

**Atendimento das 10h00 às 16h00**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: \_\_\_\_\_

CARGO: **ENFERMEIRO**

TELEFONE: \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

PORTARIA/CONTATO: \_\_\_\_\_ INÍCIO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Classificação: \_\_\_\_\_

CARGO PUBLICO ATIVO: ( )SIM ( )NÃO

CARGO PUBLICO PMSS: ( )NÃO ( )ATIVO ( )INATIVO ( )COMISSIONADO

### (01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

( ) Diploma e Histórico (Ensino Superior)

( ) RG (Não pode ser substituído pela CNH)

( ) Certidão ativa do Conselho de classe e carterinha

### (01 via em CÓPIA SIMPLES)

( ) Título de eleitor com comprovante da última eleição

( ) CPF

( ) PIS / PASEP

( ) Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

( ) Reservista ou alistamento (se homem)

( ) Certidão de Casamento

( ) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) Comprovante de residência ( com CEP atualizado)

( ) Conta corrente: SANTANDER

( ) Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

( ) Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

( ) Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

### (Original)

( ) 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

( ) Declaração de não cumulatividade de cargo público

( ) Declaração de Bens

( ) Exame médico

( ) Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

( ) Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

**TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160**

**Atendimento das 10h00 às 16h00**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: \_\_\_\_\_

CARGO: **ENGENHEIRO CIVIL**

TELEFONE: \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

PORTARIA/CONTATO: \_\_\_\_\_ INÍCIO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Classificação: \_\_\_\_\_

CARGO PUBLICO ATIVO: ( )SIM ( )NÃO

CARGO PUBLICO PMSS: ( )NÃO ( )ATIVO ( )INATIVO ( )COMISSIONADO

### (01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

( ) Diploma e Histórico (Ensino Superior)

( ) RG (Não pode ser substituído pela CNH)

( ) Certidão ativo do conselho de classe

### (01 via em CÓPIA SIMPLES)

( ) Título de eleitor com comprovante da última eleição

( ) CPF

( ) PIS / PASEP

( ) Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

( ) Reservista ou alistamento (se homem)

( ) Certidão de Casamento

( ) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) Comprovante de residência ( com CEP atualizado)

( ) Conta corrente: SANTANDER

( ) Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

( ) Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

( ) Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

### (Original)

( ) 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

( ) Declaração de não cumulatividade de cargo público

( ) Declaração de Bens

( ) Exame médico

( ) Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

( ) Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

**TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160**

**Atendimento das 10h00 às 16h00**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: \_\_\_\_\_

CARGO: **FONOAUDIÓLOGO**

TELEFONE: \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

PORTARIA/CONTATO: \_\_\_\_\_ INÍCIO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Classificação: \_\_\_\_\_

CARGO PÚBLICO ATIVO: ( ) SIM ( ) NÃO

CARGO PÚBLICO PMSS: ( ) NÃO ( ) ATIVO ( ) INATIVO ( ) COMISSIONADO

### (01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

( ) Diploma e Histórico (Ensino SUPERIOR)

( ) RG (Não pode ser substituído pela CNH)

### (01 via em CÓPIA SIMPLES)

( ) Título de eleitor com comprovante da última eleição

( ) CPF

( ) PIS / PASEP

( ) Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

( ) Reservista ou alistamento (se homem)

( ) Certidão de Casamento

( ) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) Comprovante de residência ( com CEP atualizado)

( ) Conta corrente: SANTANDER

( ) Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

( ) Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

( ) Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

### (Original)

( ) 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

( ) Declaração de não cumulatividade de cargo público

( ) Declaração de Bens

( ) Exame médico

( ) Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

( ) Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

**TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160**

**Atendimento das 10h00 às 16h00**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: \_\_\_\_\_

CARGO: **MOTORISTA**

TELEFONE: \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

PORTARIA/CONTATO: \_\_\_\_\_ INÍCIO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Classificação: \_\_\_\_\_

CARGO PUBLICO ATIVO: ( )SIM ( )NÃO

CARGO PUBLICO PMSS: ( )NÃO ( )ATIVO ( )INATIVO ( )COMISSIONADO

### (01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

( ) Diploma e Histórico (Ensino FUNDAMENTAL)

( ) RG (Não pode ser substituído pela CNH)

( ) CNH- categoria D ou superior

### (01 via em CÓPIA SIMPLES)

( ) Título de eleitor com comprovante da última eleição

( ) CPF

( ) PIS / PASEP

( ) Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

( ) Reservista ou alistamento (se homem)

( ) Certidão de Casamento

( ) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) CPF do Conjuge e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) Comprovante de residência ( com CEP atualizado)

( ) Conta corrente: SANTANDER

( ) Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

( ) Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml;jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

( ) Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

### (Original)

( ) 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

( ) Declaração de não cumulatividade de cargo público

( ) Declaração de Bens

( ) Exame médico

( ) Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

( ) Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

**TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160**

**Atendimento das 10h00 às 16h00**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: \_\_\_\_\_

CARGO: **PEDREIRO**

TELEFONE: \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

PORTARIA/CONTATO: \_\_\_\_\_ INÍCIO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Classificação: \_\_\_\_\_

CARGO PÚBLICO ATIVO: ( ) SIM ( ) NÃO

CARGO PÚBLICO PMSS: ( ) NÃO ( ) ATIVO ( ) INATIVO ( ) COMISSIONADO

### (01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

( ) Diploma e Histórico (Ensino Fundamental)

( ) RG (Não pode ser substituído pela CNH)

### (01 via em CÓPIA SIMPLES)

( ) Título de eleitor com comprovante da última eleição

( ) CPF

( ) PIS / PASEP

( ) Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

( ) Reservista ou alistamento (se homem)

( ) Certidão de Casamento

( ) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) Comprovante de residência ( com CEP atualizado)

( ) Conta corrente: SANTANDER

( ) Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

( ) Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

( ) Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

### (Original)

( ) 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

( ) Declaração de não cumulatividade de cargo público

( ) Declaração de Bens

( ) Exame médico

( ) Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

( ) Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

**TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160**

**Atendimento das 10h00 às 16h00**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____
CARGO: <b>PSICÓLOGO</b>
TELEFONE: _____
EMAIL: _____
PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____
CARGO PUBLICO ATIVO: ( )SIM ( )NÃO
CARGO PUBLICO PMSS: ( )NÃO ( )ATIVO ( )INATIVO ( )COMISSIONADO

### (01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

( ) Diploma ou Histórico (Ensino Superior)
( ) RG (Não pode ser substituído pela CNH)
( ) Certidão de ativo do conselho de classe

### (01 via em CÓPIA SIMPLES)

( ) Título de eleitor com comprovante da última eleição
( ) CPF
( ) PIS / PASEP
( ) Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <a href="https://meu.inss.gov.br/#/login">https://meu.inss.gov.br/#/login</a> — será necessário fazer um login)
( ) Reservista ou alistamento (se homem)
( ) Certidão de Casamento
( ) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário
( ) CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário
( ) Comprovante de residência ( com CEP atualizado)
( ) Conta corrente: SANTANDER
( ) Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)
( ) Qualificação Cadastral — <a href="http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT1285195211">http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT1285195211</a>
( ) Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

### (Original)

( ) 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida
( ) Declaração de não cumulatividade de cargo público
( ) Declaração de Bens
( ) Exame médico
( ) Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)
( ) Atestado de Antecedentes criminais: ESTADUAL RG do Estado de SP -( <a href="https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx">https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx</a> ) FEDERAL ( <a href="https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao">https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao</a> )

**TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160**

**Atendimento das 10h00 às 16h00**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____
CARGO: <b>PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – MATÉRIA:</b> _____
TELEFONE: _____
EMAIL: _____
PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____
CARGO PUBLICO ATIVO: ( )SIM ( )NÃO
CARGO PUBLICO PMSS: ( )NÃO ( )ATIVO ( )INATIVO ( )COMISSIONADO

### (01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

( ) Diploma e Histórico (Ensino Superior)
( ) RG (Não pode ser substituído pela CNH)

### (01 via em CÓPIA SIMPLES)

( ) Título de eleitor com comprovante da última eleição
( ) CPF
( ) PIS / PASEP
( ) Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <a href="https://meu.inss.gov.br/#/login">https://meu.inss.gov.br/#/login</a> — será necessário fazer um login)
( ) Reservista ou alistamento (se homem)
( ) Certidão de Casamento
( ) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário
( ) CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário
( ) Comprovante de residência ( com CEP atualizado)
( ) Conta corrente: SANTANDER
( ) Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)
( ) Qualificação Cadastral — <a href="http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT1285195211">http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT1285195211</a>
( ) Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

### (Original)

( ) 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida
( ) Declaração de não cumulatividade de cargo público
( ) Declaração de Bens
( ) Exame médico
( ) Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)
( ) Atestado de Antecedentes criminais: ESTADUAL RG do Estado de SP - ( <a href="https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx">https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx</a> ) FEDERAL ( <a href="https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao">https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao</a> )

**TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160**

**Atendimento das 10h00 às 16h00**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: _____
CARGO: <b>RECEPCIONISTA</b>
TELEFONE: _____
EMAIL: _____
PORTARIA/CONTATO: _____ INÍCIO ____/____/____ Classificação: _____
CARGO PUBLICO ATIVO: ( )SIM ( )NÃO
CARGO PUBLICO PMSS: ( )NÃO ( )ATIVO ( )INATIVO ( )COMISSIONADO

### (01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

( ) Diploma ou Histórico (Ensino Fundamental Completo)
( ) RG (Não pode ser substituído pela CNH)

### (01 via em CÓPIA SIMPLES)

( ) Título de eleitor com comprovante da última eleição
( ) CPF
( ) PIS / PASEP
( ) Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <a href="https://meu.inss.gov.br/#/login">https://meu.inss.gov.br/#/login</a> — será necessário fazer um login)
( ) Reservista ou alistamento (se homem)
( ) Certidão de Casamento
( ) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário
( ) CPF do Conjuge e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário
( ) Comprovante de residência ( com CEP atualizado)
( ) Conta corrente: SANTANDER
( ) Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)
( ) Qualificação Cadastral — <a href="http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211">http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211</a>
( ) Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

### (Original)

( ) 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida
( ) Declaração de não cumulatividade de cargo público
( ) Declaração de Bens
( ) Exame médico
( ) Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)
( ) Atestado de Antecedentes criminais: ESTADUAL RG do Estado de SP -( <a href="https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx">https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx</a> ) FEDERAL ( <a href="https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao">https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao</a> )

**TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160**  
**Atendimento das 10h00 às 16h00**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: \_\_\_\_\_

CARGO: **SECRETÁRIO DE ESCOLA – ÁREA** \_\_\_\_\_

TELEFONE: \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

PORTARIA/CONTATO: \_\_\_\_\_ INÍCIO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Classificação: \_\_\_\_\_

CARGO PÚBLICO ATIVO: ( ) SIM ( ) NÃO

CARGO PÚBLICO PMSS: ( ) NÃO ( ) ATIVO ( ) INATIVO ( ) COMISSIONADO

### (01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

( ) Diploma e Histórico (Ensino Médio)

( ) RG (Não pode ser substituído pela CNH)

### (01 via em CÓPIA SIMPLES)

( ) Título de eleitor com comprovante da última eleição

( ) CPF

( ) PIS / PASEP

( ) Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

( ) Reservista ou alistamento (se homem)

( ) Certidão de Casamento

( ) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) Comprovante de residência ( com CEP atualizado)

( ) Conta corrente: SANTANDER

( ) Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

( ) Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

( ) Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

### (Original)

( ) 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

( ) Declaração de não cumulatividade de cargo público

( ) Declaração de Bens

( ) Exame médico

( ) Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

( ) Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

**TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160**

**Atendimento das 10h00 às 16h00**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: \_\_\_\_\_

CARGO: **TERAPEUTA OCUPACIONAL**

TELEFONE: \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

PORTARIA/CONTATO: \_\_\_\_\_ INÍCIO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Classificação: \_\_\_\_\_

CARGO PÚBLICO ATIVO: ( ) SIM ( ) NÃO

CARGO PÚBLICO PMSS: ( ) NÃO ( ) ATIVO ( ) INATIVO ( ) COMISSIONADO

### (01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

( ) Diploma e Histórico (Ensino Superior)

( ) RG (Não pode ser substituído pela CNH)

( ) Certidão ativa do conselho de classe

### (01 via em CÓPIA SIMPLES)

( ) Título de eleitor com comprovante da última eleição

( ) CPF

( ) PIS / PASEP

( ) Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

( ) Reservista ou alistamento (se homem)

( ) Certidão de Casamento

( ) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) CPF do Conjugue e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) Comprovante de residência ( com CEP atualizado)

( ) Conta corrente: SANTANDER

( ) Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

( ) Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

( ) Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

### (Original)

( ) 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

( ) Declaração de não cumulatividade de cargo público

( ) Declaração de Bens

( ) Exame médico

( ) Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

( ) Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

**TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160**

**Atendimento das 10h00 às 16h00**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO

ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

NOME: \_\_\_\_\_

CARGO: **VETERINÁRIO**

TELEFONE: \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

PORTARIA/CONTATO: \_\_\_\_\_ INÍCIO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Classificação: \_\_\_\_\_

CARGO PUBLICO ATIVO: ( )SIM ( )NÃO

CARGO PUBLICO PMSS: ( )NÃO ( )ATIVO ( )INATIVO ( )COMISSIONADO

### (01 via em cópia — CÓPIA AUTENTICADA)

( ) Diploma e Histórico (Ensino Superior)

( ) RG (Não pode ser substituído pela CNH)

( ) Certidão ativo do conselho de classe

### (01 via em CÓPIA SIMPLES)

( ) Título de eleitor com comprovante da última eleição

( ) CPF

( ) PIS / PASEP

( ) Extrato Previdenciário — CNIS (INSS ou no link <https://meu.inss.gov.br/#/login> — será necessário fazer um login)

( ) Reservista ou alistamento (se homem)

( ) Certidão de Casamento

( ) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) CPF do Conjuge e dos filhos menores de 21 anos/ 24 anos se estudante universitário

( ) Comprovante de residência ( com CEP atualizado)

( ) Conta corrente: SANTANDER

( ) Carteira de Trabalho (foto/identificação, dados pessoais e contratos entrada e saída)

( ) Qualificação Cadastral —

<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml;jsessionid=RjKHjQ4LFwyf7TK23Lpz180GQkyJHHLssmCmf4d2QyXC1stFR8QT!285195211>

( ) Ofício de pensão alimentícia (Caso houver)

### (Original)

( ) 01 (uma) foto 3x4 atual e colorida

( ) Declaração de não cumulatividade de cargo público

( ) Declaração de Bens

( ) Exame médico

( ) Declaração de tempo de serviço de empregos anteriores (exceto INSS)

( ) Atestado de Antecedentes criminais:

ESTADUAL RG do Estado de SP -(<https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx>)

FEDERAL (<https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao>)

**TELEFONE DRH/ADMISSÃO: (12) 3891-2159/2154/2158/2155/2160**

**Atendimento das 10h00 às 16h00**